**邵逸夫儿科研究大楼学术科创设计采购需求**

**一、项目情况说明**

**1、项目基本情况**

本次项目为邵逸夫儿科研究大楼学术科创文化墙、文创产品设计与定做、宣传册设计及制作、宣传片拍摄及制作等文化建设项目。

**2、项目内容**

* 邵逸夫儿科研究大楼学术科创文化墙设计与实施
* 文创产品设计与定做
* 宣传册设计及制作
* 宣传片拍摄及制作

**二、项目具体需求**

**1.** **邵逸夫科研楼文化墙设计与实施**

设计数量：墙面共15面，包含邵逸夫科研楼墙面、儿科学院墙面等，总面积共计约600平方米。

设计内容：团队介绍、人才文化、科研成果、团队荣誉、领导关怀、党建团建、儿科教学、办公室、课题组门牌标识、电梯索引牌等。

设计要求：设计要结合平台特点，突出平台科创文化内容，设计风格结合各平台专业领域，彰显平台内涵，每个墙面设计至少出2个不同版本草案、草稿，稿件方案需符合安装条件，方案可能需要反复修改，直到定稿制作为止。

材质材料：需包含墙面射灯、磁性墙贴、墙面电子屏、PPC板、进口亚克力、高密度PVC雕刻等。

运输安装：包含车辆运输、产品安装、辅料、垃圾外运及后续更换安装等。

**注意事项：响应文件需提供体现创作思路的设计方案，包括3D设计图、设备材料技术方案、整体设计制作流程等。**

**2.文创产品设计与定做**

需提供以下设计及后续更新定做

* 中心内设研究机构logo设计10份
* A5笔记本（200页）1000本，封面+纸张都需要带logo
* 黑色带logo中性笔1000支
* 带logo帆布袋1000个
* 底部刻字桌签30份等
* 带logo领带、丝巾1000份
* 带logo文件夹1000份
* 中心海报设计定做150张
* 铜牌设计定做100个
* 办公室、课题组门牌标识50个
* 电梯索引牌20个

**3.宣传册设计及制作**

内容需包含：中心整体情况、发展历程、核心业务、成果展示、部门建设等。

制作工艺：铜版纸/珠光纸打印、16开

制作数量：100份/年×5年

需提供排版设计稿至定稿为止。

**4.宣传片拍摄及制作**

内容需包含：浙大儿院及国家中心发展历程、业务发展、展望。

时长要求：10分钟左右

拍摄要求：包含实景拍摄+部分素材剪辑、中心集体照片、PI个人照片等

视频内容可能需要反复修改，直到定稿制作为止。

**三、项目履约期限**

履行期限：合同签订之日起40个日历天内完成设计及实施，现场保洁完成，并满足参观条件。60个日历天内通过采购人验收。

其中：

（1）方案设计：合同生效后5个日历天内完成且通过采购人的审核；

（2）方案深化设计：方案设计通过采购人审核后10个日历天内完成，且方案深化设计须通过采购人的审核；

（3）实施：方案设计及深化、实施于40个日历天内完成，现场保洁完成，并满足参观条件；

（4）验收：合同签订之日起60个日历天内通过采购人验收。

**四、实施要求**

（1）实施过程中所产生的垃圾，由供应商负责清理外运，运距自行确定，充分考虑到报价中。

（2）本项目实施过程中，对原有设施需进行保护，如造成破坏的需进行原样恢复并承担相关费用，请考虑到报价中。

（3）供应商应自行到现场踏勘以充分了解位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响报价的情况，任何因忽视或误解现场情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

（4）关于结算的约定：验收合格后，供应商按合同等要求及时报送结算，结算的编制应规范、准确，以事实为依据，遵循实事求是的原则。

（5）本项目与实施交接的已完建筑物、室内设施的成品保护及所有已完项目及设备的保护，若在实施过程中有损坏的，必须原样修复。

（6）本项目所采用的材料，供应商在报价时必须考虑材料运至现场，到现场后的卸车、二次搬运、保管、验收所产生的费用。结算时，不作调整。供应商必须服从采购人安排并按采购人要求实施。

**五、质保及维修要求：**

1、质量保证期：自验收合格之日起，质保期为5年，提供长期技术支持和维修、维保服务。

在承诺的质保期内，应承诺以优良的服务态度，在采购人发出通知后供应商应于2小时内响应，并在12小时内进行现场维修。遇有紧急情况或发生重大故障时须在2小时内到达现场进行维修。如需更换或送修，在二天（48小时）内负责解决。